

# **REGULAMIN**

## **Zarządu Kurkowego Bractwa Strzeleckiego w Gdyni**

### **1. Podstawa działania:**

1. ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. Nr.20 z dnia 10.04.1989r. poz 333).
2. Statut Kurkowego Bractwa Strzeleckiego w Gdyni

### **2. Skład osobowy Zarządu KBS**

#### **§ 1**

##### **Skład Zarządu**

1. Na czele Bractwa stoi Zarząd wybierany przez Walne Zebranie Członków Zwyczajnych. W skład Zarządu wchodzi prezes, dwóch wiceprezesów, sekretarz, zastępca sekretarza, skarbnik i strzelemistrz.
2. Prawo zgłaszania kandydatów na członków Zarządu przysługuje każdemu członkowi Bractwa posiadającego czynne lub bierne prawo wyborcze.
3. Zaproponowane kandydatury muszą uzyskać poparcie większości biorących udział w głosowaniu tajnym.

#### **§ 2**

##### **Kadencja Zarządu**

1. Kadencja Zarządu trwa 3 lata.
2. W razie śmierci lub ustąpienia któregokolwiek Członka Zarządu w czasie trwania kadencji, uzupełnienie składu Zarządu następuje poprzez wybór nowego członka na najbliższym Walnym Zebraniu. Nowy członek Zarządu zostaje wybrany na okres do końca kadencji Zarządu.

#### **§ 3**

##### **Reprezentacja Bractwa**

1. Zarząd reprezentuje Bractwo na zewnątrz, tak wobec władz, jak osób trzecich.

#### **§ 4**

##### **Posiedzenia Zarządu KBS**

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes lub wiceprezes KBS.
2. Częstotliwość posiedzeń Zarządu zależna jest od aktualnych potrzeb, jednakże nie może być niższa, niż 1 posiedzenie w miesiącu.
3. Uchwały podejmuje się większością głosów. Do podjęcia uchwały niezbędna jest obecność co najmniej połowy członków Zarządu. W razie równej ilości głosów do prezesa należy głos decydujący.
4. Protokoły z posiedzeń Zarządu spisuje sekretarz bądź jego zastępca.
5. Protokoły odczytuje się na najbliższym posiedzeniu Zarządu. W przypadku braku uwag protokół podpisują sekretarz i prezes (prowadzący posiedzenie, którego dotyczy protokół).
6. Decyzje Zarządu zapadają w formie pisemnych uchwał.

#### **§ 5**

##### **Kompetencje i obowiązki Zarządu**

1. Do kompetencji Zarządu należy:

- 1.1. Wykonywanie wszelkich uchwał Walnych Zgromadzeń Członków Bractwa oraz Sądu Honorowego, jak również załatwianie spraw bieżących;
- 1.2. Czuwanie nad nieprzekraczaniem rocznego budżetu Bractwa uchwalonego przez Walne Zebranie Członków;
- 1.3. Opracowywanie regulaminów wewnętrznych i strzeleckich;
- 1.4. Dbanie o zabezpieczenie klejnotów, insygniów, dokumentów i wszelkich przedmiotów wartościowych stanowiących własność Bractwa;
- 1.5. Administrowanie całym majątkiem Bractwa;
- 1.6. Wnioskowanie oraz opiniowanie wniosków o odznaczenia nadawane przez Okręg i Zjednoczenie KBS RP;
- 1.7. Organizowanie imprez na szczeblu Bractwa oraz współorganizowanie imprez okręgowych i krajowych;
- 1.8. Opracowywanie i przedstawianie rocznego sprawozdania z działalności Zarządu na Walnym Zebraniu Członków Bractwa;
- 1.9. Opracowanie rocznego planu pracy Zarządu i programu działania Bractwa;
2. Na swoje posiedzenia Zarząd jest zobowiązany zaprosić Króla Kurkowego.
3. Prezes KBS:
  - 3.1. Kieruje pracami Zarządu;
  - 3.2. Reprezentuje Bractwo na zewnątrz;
  - 3.3. Koordynuje prace członków Zarządu i wydaje stosowne polecenia;
  - 3.4. Dokonuje oceny pracy członków Zarządu. Wnioski z oceny przedkłada na posiedzeniach Zarządu i zebraniach plenarnych Bractwa;
  - 3.5. Zatwierdza wydatki Bractwa;
  - 3.6. Podejmuje decyzje w sprawach niezastrzeżonych dla innych organów statutowych.
4. Wiceprezes ds. organizacyjnych:
  - 4.1. Organizuje wszelkie uroczystości, spotkania, zebrania i przedsięwzięcia Bractwa;
  - 4.2. Nadzoruje prowadzenie dokumentacji Bractwa;
  - 4.3. Przy pomocy zastępcy sekretarza pozyskuje środki na działalność Bractwa;
  - 4.4. Współpracuje z innymi organizacjami;
  - 4.5. Kieruje pracami Zarządu pod nieobecność prezesa.
5. Wiceprezes ds. strzeleckich:
  - 5.1. Organizuje Turnieje Strzeleckie we współpracy ze strzelmistrzem KBS;
  - 5.2. Współpracuje z PZSS i innymi organizacjami strzeleckimi;
  - 5.3. Prowadzi i archiwizuje sprawozdania ze strzelań;
  - 5.4. Prowadzi sekcję młodzieżową Bractwa;
  - 5.5. Nadzoruje stan techniczny obiektów należących do i użytkowanych przez Bractwo;
  - 5.6. Wyznacza gospodarza strzelnicy.
6. Sekretarz oraz Zastępca Sekretarza
  - 6.1. Sporządzają i archiwizują protokoły wszelkich zebrań;
  - 6.2. Prowadzą korespondencję i troszczą się o sprawną administrację wewnątrz Bractwa;
  - 6.3. Prowadzą kronikę Bractwa;
  - 6.4. Są odpowiedzialni za pozyskiwanie środków finansowych na działalność Bractwa;
  - 6.5. Działają w porozumieniu ze sobą.

## 7. Skarbnik:

- 7.1. Czuwa nad punktualnym opłacaniem składek członkowskich;
- 7.2. Prowadzi księgowości oraz kasę Bractwa;
- 7.3. Odbiera za pokwitowaniem wszelkie wpłaty gotówkowe i realizuje wypłaty przewidziane w budżecie na podstawie upoważnienia prezesa lub jego zastępcy. Wszelką zebraną gotówkę ponad 1000 zł skarbnik powinien złożyć na rachunku bankowym Bractwa, wyznaczonym przez Zarząd;
- 7.4. Pozyskuje środki finansowe na działalność Bractwa;
- 7.5. Skarbnik obowiązany jest co kwartał przedkładać na posiedzeniu Zarządu zestawień rachunkowych wykazujących stan finansów i kasy Bractwa.

## 8. Strzelmistrz:

- 8.1. Czuwa nad przestrzeganiem regulaminów strzeleckich
- 8.2. Odpowiada za bezpieczeństwo na strzelniczy;
- 8.3. Przewodniczy komisji strzeleckiej składającej się z sędziów danych zawodów organizowanych przez Bractwo;
- 8.4. Opracowuje coroczny kalendarz imprez strzeleckich oraz zdaje roczne sprawozdanie z tych imprez na Walnym Zebraniu Członków KBS;
- 8.5. Dokonuje zakupu amunicji wykorzystywanej podczas zawodów strzeleckich i treningów organizowanych przez Bractwo. Z dokonanych zakupów rozlicza się u skarbnika. Z ilości zużytej amunicji składa każdorazowo, po zakończeniu strzelania, pisemne sprawozdanie na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

## **§ 6**

### **Król Kurkowy**

1. Król Kurkowy jest honorowym reprezentantem Bractwa.
2. Król Kurkowy posiada głos doradczy w trakcie Posiedzeń Zarządu.
3. O tytuł Króla Kurkowego mogą strzelać czynni członkowie Bractwa, którzy:
  - 3.1 Nie zalegają ze składkami;
  - 3.2 W roku poprzedzającym uczestniczyli w co najmniej czterech wydarzeniach dotyczących Bractw Kurkowych (nie wliczając organizowanych przez KBS Gdynia).

## **§ 7**

### **Postanowienia końcowe:**

1. Pod względem ceremonialnym, wobec władz i osób trzecich, Bractwo na zewnątrz reprezentowane może być przez prezesa lub jego zastępcę, a także wyznaczonego przez Zarząd członka Bractwa.
2. Wszelkie pisma wychodzące oraz pełnomocnictwa i pisemne zobowiązania wystawione w imieniu Bractwa winne być zaopatrzone w podpisy dwóch członków Zarządu, to jest prezesa i sekretarza lub, w czasie ich nieobecności, przez ich zastępców, przy dokonaniu odcisku okrągłej pieczęci Bractwa. Pisma są ważne tylko w tej formie.
3. Oświadczenie składane w imieniu Bractwa przez Zarząd w formie aktu notarialnego lub notarialnie zalegalizowanego nie wymagają dla swej ważności dodawania odcisku pieczęci Bractwa.

## **§ 8**

Regulamin wchodzi w życie w dniu jego zatwierdzenia.